

**LISTA DE COTEJO**

**Producto de un reto**

**RETO:** Confección de contratos de trabajo

**PRODUCTO:** Contratos de trabajo entregados en una carpeta de forma ordenada (según indicaciones previas)

**Nivel:** Tercero medio

**Especialidad:** Contabilidad

**Módulo:** Registro y cálculo de Remuneraciones

**Aprendizaje Esperado:** “administra y contabiliza las remuneraciones de la empresa conforme a la normativa legal vigentes y a las NIC”

**Criterio de Evaluación:** “Procesa contratos de trabajo y documentación relacionada conforme a la normativa vigente y a los requisitos de la empresa”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aspectos observables | Sí | No |
| 1.- ¿Presenta los contratos en una carpeta? |  |  |
| 2.- ¿Cumple con el plazo de entrega estipulado? |  |  |
| 3.- ¿Los contratos son confeccionados de manera prolija: sin manchas, enmendaduras, ni arrugas? |  |  |
| 4.- ¿Respeta los plazos legales de confección de los contratos? |  |  |
| 5.- ¿Señala los antecedentes de las partes intervinientes del contrato? |  |  |
| 6.- ¿Especifica sin lugar a dudas la labor a ejecutar por el trabajador? |  |  |
| 7.- ¿Estipula la remuneración que recibirá el trabajador? |  |  |
| 8.- ¿Señala la jornada de trabajo respetando la normativa vigente (horas semanales, días, horarios y tiempos de descanso)? |  |  |
| 9.- ¿Indica los demás beneficios económicos que recibirá el trabajador? |  |  |
| 10.- ¿Señala el plazo del contrato de trabajo? |  |  |
| 11.- ¿Registra la firma de ambas partes identificando empleador y trabajador? |  |  |
| Total |  |  |
| Observaciones: |